

Regulamin przyznawania dofinansowania ze środków PFRON

1.1 Postanowienia ogólne.

1. Wnioski winne być złożone w danym roku kalendarzowym, na określonym formularzu w zależności do rodzaju wnioskowanego dofinansowania wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wniosek o dofinansowanie osoba niepełnosprawna powinna złożyć do odpowiedniego PCPR – właściwego ze względu na miejsce zamieszkania.
3. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek o dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika oraz likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się technicznych, w każdym czasie.
4. Środki finansowe są przyznawane po przyjęciu przez Radę Powiatu Uchwały w sprawie podziału środków PFRON na dany rok.
5. PCPR w terminie 10 dni od złożenia wniosku informuje osobę, która go złożyła, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Krapkowicach rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, za wyjątkiem wniosku dotyczącego tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika, który winien być rozpatrzony niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 7 dni od złożenia kompletnego wniosku (pozytywnie lub negatywnie), a w przypadku przyznania dofinansowania rozliczenie musi być dokonane w danym roku budżetowym.
7. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie mogą być ponownie rozpatrywane dlatego też w przypadku podtrzymania chęci ubiegania się o dofinansowanie należy złożyć nowy wniosek wraz z kompletem dokumentów.
8. Przy rozpatrywaniu wniosku Centrum kieruje się zasadą celowego, oszczędnego, gospodarnego wydatkowania środków.
9. O przyznaniu bądź odmowie przyznania środków, Centrum powiadamia Wnioskodawcę pisemnie.
10. W przypadku znacznego niedoboru środków Funduszu w stosunku do istniejących potrzeb Centrum zastrzega sobie prawo obniżenia dofinansowania na poszczególnych zadaniach.
11. W przypadku wniosków dotyczących likwidacji barier funkcjonalnych, usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika osób niepełnosprawnych oraz sprzętu rehabilitacyjnego decyzje o wysokości przyznanego dofinansowania podejmuje Społeczna Komisja ds. Rozpatrywania Wniosków przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Krapkowicach.
12. Nieokreślone uwarunkowania i wymogi przyznawania dofinansowań w regulaminie reguluje Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127 poz. 721 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015r. poz. 926) oraz rozporządzenie M. P. i P. S. z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. Nr 230, poz. 1694 ze zm.).

1.2 Wnioski dotyczące dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

1. O dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
2. Wysokość dofinansowania ze środków PFRON zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi do 100 % limitu ceny i udziału własnego osoby niepełnosprawnej ustalonego na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany.
3. Uznanie zasadności przyznania dofinansowania w ramach zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze na podstawie złożonego wniosku należy do podejmującego decyzję o przyznaniu dofinansowania. Dofinansowanie musi być ściśle związane z indywidualnymi potrzebami i możliwościami osoby niepełnosprawnej.
4. Przyznanie osobie niepełnosprawnej dofinansowania ze środków PFRON na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze nie wymaga formy umowy.
5. W ramach zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze w pierwszej kolejności są rozpatrywane wnioski dzieci niepełnosprawnych do 18 r.ż., do 25 r.ż w przypadku osób uczących się dla których zaopatrzenie w oprotezowanie jest niezbędne do dalszej edukacji. Następnie wnioski dotyczące zakupu wózków inwalidzkich, pionizatorów, protez i ortez, balkoników i kul, materacy przeciwodleżynowych itp.
6. Wnioski dotyczące aparatów słuchowych i pieluchomajtek rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością wpływu.
7. Ze względu na duży niedobór środków finansowych PFRON, przy zakupie aparatów słuchowych dofinansowanie będzie uzależnione od tego czy zakup aparatu został dokonany czy tylko jest planowany. W przypadku już dokonanego zakupu dofinansowanie nastąpi do dwóch aparatów, a w przeciwnym przypadku dofinansowanie nastąpi do 1 aparatu.
8. Koszty poniesione przed uzyskaniem orzeczenia o niepełnosprawności nie są objęte dofinansowaniem ze środków PFRON.
9. W przypadku zgonu Wnioskodawcy, dofinansowanie do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze nie może być przyznane ani wypłacone.

1.3 Wnioski dotyczące dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.

1. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.
2. O dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą się ubiegać osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:
 - a) przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, zwanego dalej „przeciętnym wynagrodzeniem”, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
 - b) zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu.
3. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny wynosi do 80% kosztów tego sprzętu, nie więcej niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
4. Podstawę dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny stanowi umowa zawarta z osobą niepełnosprawną.

1.4 Wnioski dotyczące dofinansowania do turnusów rehabilitacyjnych.

1. O dofinansowanie ze środków Funduszu uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym może ubiegać się osoba niepełnosprawna, jeżeli przeciętny miesięczny dochód w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty.
 - a) 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - b) 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
2. W przypadku przekroczenia kwot dochodu, o których mowa w pkt. 1, kwotę dofinansowania pomniejsza się o kwotę, o którą dochód ten został przekroczony, jednakże w przypadku uzasadnionym trudną sytuacją materialną lub losową osoby niepełnosprawnej dofinansowanie ze środków Funduszu uczestnictwa w turnusie tej osoby lub dofinansowanie uczestnictwa jej opiekuna może zostać przyznane bez pomniejszania kwoty dofinansowania pomimo przekroczenia kwot dochodu, o których mowa w pkt. 8.
3. W przypadku niedoboru środków Centrum zastrzega sobie prawa przyznania dofinansowania do turnusu rehabilitacyjnego zgodnie z pkt. 4 tylko dla osób, które w poprzednich latach nie korzystały z takiej formy rehabilitacji.
4. Wnioski dotyczące turnusów rehabilitacyjnych rozpatrywane są w zależności od stopnia niepełnosprawności tj.: w pierwszej kolejności niepełnosprawne dzieci w wieku do 18 r.ż. albo w wieku do 24 r.ż. uczące się i niepracujące - bez względu na stopień niepełnosprawności, następnie osoby ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, w ostatniej kolejności osoby niepełnosprawne legitymujące się lekkim stopniem niepełnosprawności.
5. W rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie bierze udział pracownik socjalny lub specjalista do spraw społecznych, oceniający sytuację społeczną osoby niepełnosprawnej i jej potrzeby w zakresie rozwijania umiejętności społecznych.
6. Wnioski podlegają rozpatrywaniu zgodnie z kolejnością wpływu oraz dokonaną oceną sytuacji społecznej mającej wpływ na realizację kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu wnioskodawcy, z zastrzeżeniem pkt. 4.
7. Realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez Powiat Krapkowicki środków PFRON przeznaczonych na realizację zadania.
8. Wysokość dofinansowania wynosi:
 - a) 30 % przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 roku życia oraz osoby niepełnosprawnej w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej, bez względu na stopień niepełnosprawności,
 - b) 27 % przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności,
 - c) 25 % przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej z lekkim stopniem niepełnosprawności,
 - d) 20 % przeciętnego wynagrodzenia - dla opiekuna osoby niepełnosprawnej,
 - e) 20 % przeciętnego wynagrodzenia - dla osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w zakładzie pracy chronionej, niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.

1.5 Wnioski dotyczące dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON w miejscu zamieszkania wnioskodawcy.

1. Bariery architektoniczne to wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym. Realizacja tego zadania ma na celu umożliwienie lub w znacznym stopniu ułatwienie osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.

2. O dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych może się ubiegać osoba niepełnosprawna, która ma znaczne trudności w poruszaniu się.
3. Wysokość dofinansowania likwidacji barier architektonicznych wynosi do 95% przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia. Wysokość dofinansowania ustala się po indywidualnym rozpatrzeniu wniosku.
4. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych z PFRON i zawarciem umowy z Centrum.
5. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej ilości środków finansowych przeznaczonych na likwidację barier architektonicznych w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie składając kompletny wniosek w roku kolejnym.
6. Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty zakup urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności, jakie mogą być dofinansowane w ramach likwidacji barier architektonicznych.
7. Wszystkich wnioskodawców obowiązuje skala punktowa, zgodnie z którą ustala się kolejność w przydzielaniu dofinansowania. Skale punktową określa załącznik do regulaminu.
8. W przypadkach uzasadnionych trudną sytuacją życiową, losową, itp., dyrektor Centrum po pozytywnej opinii pracownika merytorycznego może podjąć decyzję o dofinansowaniu, gdy wnioskodawca nie uzyskał wystarczającej liczby punktów kwalifikujących do podpisania umowy, określonych w skali punktowej.
9. Wytyczne dotyczące rozpatrywania wniosków:
 - 1) wnioski rozpatrywane są średnio raz na kwartał,
 - 2) u wnioskodawców, którzy złożyli wnioski do 31 marca danego roku, dokonuje się wizji lokalnej w miejscu zamieszkania celem weryfikacji wniosku i dokonania dokumentacji fotograficznej oraz określenia stopnia samodzielności na podstawie „Oceny stanu psychofizycznego osoby ubiegającej się o dofinansowanie (lub osoby niepełnosprawnej o utrudnionym poruszaniu się wspólnie zamieszkującej z wnioskodawcą) do likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania”,
 - 3) każdy wniosek podlega punktacji zgodnie ze skalą punktową,
 - 4) wnioski złożone w następnych kwartałach rozpatrywane są w identyczny sposób, o ile Centrum dysponuje środkami finansowymi,
10. Wszystkie prace budowlane winny być realizowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz.1409 j.t.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75 poz.690).
11. W przypadku zgonu wnioskodawcy przyznane dofinansowanie nie przysługuje.
12. Inne szczegółowe informacje:
 - 1) wniosek o dofinansowanie musi zawierać uzasadnienie wskazujące na związek udzielenia dofinansowania z możliwością realizacji celu jakim jest likwidacja barier architektonicznych,
 - 2) do obowiązków wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, kosztorysu wstępnego, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczegółowymi oraz pozwolenia na budowę,
 - 3) koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, projektów, kosztorysów, itp. pokrywa wnioskodawca,
 - 4) przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, a także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych,

- 5) w przypadku, gdy wnioskodawca decyduje się na wykonanie robót we własnym zakresie, tj. nie powierzając wykonania zadania podmiotom trzecim, otrzymuje dofinansowanie w wysokości do 95% zakupionych przez siebie materiałów niezbędnych przy wykonywaniu prac,
- 6) wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania wykonawcy robót,
- 7) przekazanie dofinansowania następuje po odbiorze wykonanych prac, którego dokonują wyznaczeni przez dyrektora pracownicy Centrum oraz osoba uprawniona do odbioru prac remontowych, po dostarczeniu przez wnioskodawcę:
 - faktur lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę przez wykonawców lub dostawców o terminie nie krótszym niż 30 dni od daty wystawienia rachunku,
 - dowodu uiszczenia udziału własnego,
- 8) przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, uzgodnionym kosztem i zakresem robót oraz podpisaną umową,
- 9) w rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat kar umownych,
- 10) przekazanie środków finansowych następuje w terminie zawartym w stosownej umowie,
- 11) do rozliczenia nie uwzględnia się faktur na materiały oraz robót dokonywanych przed podpisaniem umowy ze Starostą Krapkowickim o dofinansowanie ze środków PFRON.

1.6 Wnioski dotyczące dofinansowania do likwidacji barier technicznych ze środków PFRON

1. Bariery techniczne to przeszkody wynikające z braku zastosowania lub niedostosowania odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności przedmiotów lub urządzeń. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie i umożliwić wydajniejsze jej funkcjonowanie.
2. Wysokość dofinansowania do zakupu urządzeń (wraz z montażem) lub wykonania usług z zakresu likwidacji barier technicznych, wynosi do 95% kosztów, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
3. Dofinansowanie nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
4. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych z PFRON i zawarciem umowy z Centrum.
5. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej ilości środków finansowych przeznaczonych na likwidację barier technicznych w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie składając kompletny wniosek w roku kolejnym.
6. O dofinansowanie do modernizacji instalacji centralnego ogrzewania z paliwa stałego na paliwo gazowe, olejowe lub elektryczne mogą ubiegać się tylko i wyłącznie osoby niepełnosprawne posiadające znaczny stopień niepełnosprawności zamieszkujące samotnie lub zamieszkujące z innymi osobami niepełnosprawnymi o co najmniej umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z tyt. dysfunkcji narządu ruchu.
7. Dofinansowanie do modernizacji instalacji centralnego ogrzewania z paliwa stałego na paliwo gazowe, olejowe lub energię elektryczną oraz zakupu i montażu urządzeń do centralnego ogrzewania dokonuje się wg następujących etapów:
 - 1) wnioski rozpatrywane są kwartalnie,
 - 2) u wnioskodawców, którzy złożyli wnioski do 31 marca danego roku dokonuje się wizji lokalnej w miejscu zamieszkania celem weryfikacji wniosku i dokonania dokumentacji fotograficznej,
 - 3) wnioski złożone po 31 marca danego roku rozpatrywane są w identyczny sposób, o ile są jeszcze środki finansowe,

8. Wniosek o dofinansowanie powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na związek udzielenia dofinansowania z możliwością realizacji celu jakim jest likwidacji barier technicznych.
9. Nie przewiduje się katalogu rzeczowego przedmiotów, urządzeń, sprzętu lub usług, jakie mogą być dofinansowane w ramach likwidacji barier technicznych.
10. Każdy wniosek rozpatrywany jest indywidualnie. Podczas rozpatrywania wniosku bierze się pod uwagę związek wnioskowanego przedmiotu z rodzajem niepełnosprawności Wnioskodawcy, a także zasadność wniosku. Likwidacja barier technicznych musi ułatwić osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych codziennych czynności życiowych a zatem powinna dotyczyć sprzętów, które zgodnie z indywidualnymi potrzebami osoby niepełnosprawnej będą temu służyć.
11. Dofinansowaniem nie mogą być objęte artykuły gospodarstwa domowego oraz sprzęt RTV.

1.7 Wnioski dotyczące dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się

1. Bariery w komunikowaniu się to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie wiedzy. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie i umożliwić jej kontakt z otoczeniem.
2. Wysokość dofinansowania do zakupu urządzeń (wraz z montażem) lub wykonania usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się, wynosi do 95% kosztów, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
3. Dofinansowanie nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.
4. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych z PFRON i zawarciem stosownej umowy.
5. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej ilości środków finansowych przeznaczonych na likwidację barier w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie składając kompletny wniosek w roku kolejnym.
6. Nie przewiduje się katalogu rzeczowego przedmiotów, urządzeń, sprzętu lub usług, jakie mogą być dofinansowane w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się.
7. Każdy wniosek rozpatrywany jest indywidualnie. Podczas rozpatrywania wniosku bierze się pod uwagę związek wnioskowanego przedmiotu z rodzajem niepełnosprawności Wnioskodawcy, a także zasadność wniosku mając na uwadze rodzaj wnioskowanego przedmiotu a ułatwienie kontaktów z otoczeniem.
8. Dofinansowanie do zakupu sprzętu komputerowego (zestawu komputerowego lub komputera typu laptop) w pierwszej kolejności udzielane jest osobom w wieku aktywności zawodowej posiadające obustronny znaczny ubytek słuchu, niedowidzenie obuoczne dużego stopnia oraz osoby w wieku aktywności zawodowej niepełnosprawne z powodu braku lub znacznego niedowładu obu kończyn dolnych, posiadające aktualne orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności albo aktualne orzeczenie o niepełnosprawności i poruszające się na wózku inwalidzkim.
9. Dofinansowaniem nie mogą być objęte artykuły gospodarstwa domowego oraz sprzęt RTV.

1.8. Wnioski dotyczące dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika.

1. Dofinansowanie ze środków Funduszu na usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika – osoby niepełnosprawnej mogą się ubiegać osoby niepełnosprawne jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.

2. Wysokość dofinansowania usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza – przewodnika nie może być wyższa niż 2% przeciętnego wynagrodzenia za godzinę jej świadczenia.

1.9. Wnioski dotyczące dofinansowania sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.

1. Dofinansowanie następuje na pisemny wniosek złożony do Centrum właściwego dla miejsca zamieszkania osób niepełnosprawnych objętych wnioskiem o dofinansowanie. Wniosek o dofinansowanie składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadań.
2. Wnioski o dofinansowanie organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych mogą składać osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:
 - 1) prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku,
 - 2) udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
 - 3) udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
3. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych wynosi do 60% kosztów przedsięwzięcia. Podstawę wypłaty środków stanowi umowa zawarta przez starostę z osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.
4. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
5. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzine
w Krapkowicach
mgr Beata Krzeszowska - Siroka

**Załącznik do regulaminu przyznawania
dofinansowania ze środków PFRON**

Skala punktowa dla wniosków o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej

Numer wniosku

Nazwisko i imię

Kryterium oceny	Skala punktowa
I. Stopień niepełnosprawności	
1. Znaczny	10
2. Umiarkowany	5
3. Lekki	2
II. Funkcjonowanie w środowisku	
1. Osoba z dysfunkcją narządów ruchu, poruszająca się wyłącznie na wózku inwalidzkim	20
2. Osoba poruszająca się „czasowo” na wózku inwalidzkim lub/i za pomocą balkonika, kul, laski	7
3. Osoba wymagająca pomocy przy wykonywaniu czynności samoobsługowych	10
4. Osoba poruszająca się samodzielnie po zaopatrzeniu	5
5. Osoba poruszająca się samodzielnie, bez oprzyrządowania	0
6. Inne osoby posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i mające trudności w poruszaniu się, mieszkające razem z wnioskodawcą	5
UWAGA!	
1. W przypadku kilku osób niepełnosprawnych zamieszkałych wspólnie z wnioskodawcą, sumuje się punkty za rodzaj niepełnosprawności, w przypadku, gdy nie złożyły one odrębnego wniosku o dofinansowanie likwidacji barier.	
2. W przypadku występowania u wnioskodawcy niepełnosprawności sprzężonych, ustalonych na podstawie orzeczenia niepełnosprawności bierze się pod uwagę korzystniejszą, dla wnioskodawcy, ilość punktów.	
III. Sytuacja mieszkaniowa – Ustalona po przeprowadzeniu wizji lokalnej przez pracownika PCPR	
1. Zgodność wniosku z założeniem likwidacji barier architektonicznych:	
a) zgodny	5
b) niezgodny	- 20
2. Wpływ wnioskowanej likwidacji na samodzielne funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej:	
a) Znacznie poprawi	10
b) Nieznacznie poprawi	5
c) Pozostanie bez wpływu	0
3. Warunki mieszkaniowe	
a) Złe	5
b) Przeciętne	2
c) Dobre	1
d) Trudne do określenia (w remoncie)	0
4. Zamieszkuje	
a) Samotnie	5
b) Z rodziną	1
c) Nie zamieszkuje pod wskazanym adresem	0
IV. Dochód miesięczny na 1 członka rodziny	
Poniżej 500,00 zł	5
501,00 – 1.000,00 zł	4
1.001,00 – 1.500,00 zł	3

1.501,00 – 2.000,00 zł	2
2.001,00 – 2.500,00 zł	1
Powyżej 2.501,00 zł	0
V. Korzystanie ze środków finansowych PFRON	
1. Na likwidację barier architektonicznych	
a) Nie korzystał	2
b) Korzystał (rok).....	- 1
2. Na inne cele ustawowe i rozliczył się	
3. Na inne cele ustawowe i jest w trakcie rozliczenia	
4. Czas oczekiwania na dofinansowanie	
a) Wniosek rozpatrywany pierwszy raz	1
b) Wniosek był rozpatrywany negatywnie z powodu braku środków PFRON (rok).....	5
Suma punktów:	

Podpisy pracowników merytorycznych:

1.

2.

Decyzja komisji rozpatrującej wniosek:

.....
.....

Kwota udzielonego dofinansowania

Uwagi:

.....
.....

Podpis Dyrektora PCPR:

.....